



Museo di Storia Naturale e Archeologia



**CONTRATTO DI PRENOTAZIONE
LABORATORI, PERCORSI, ANIMAZIONI, LABORATORI SUL TERRITORIO**

Da inviare Via Fax 0423.602284 solo dopo aver preso accordi con la Segreteria Didattica del Museo
Tel. per prenotazioni: 0423.602271 dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00

Data prenotazione telefonica
 SCUOLA
 APPARTENENTE A D.D. O I.C. DI
 CLASSE N. ALUNNI
 INSEGNANTE REFERENTE
 TEL. SCUOLA CELL. INSEGNANTE
 DATA VISITA dalle ore alle ore

(verificare le festività previste dal calendario scolastico)

TIPO DI ATTIVITÀ
 (indicare titolo esatto come da libretto didattico)

VISITA ALLE SALE: CON EDUCATORE dalle ore alle ore
 Sezione Naturalistica intera dalle ore alle ore
 Sez. Naturalistica: Scienze della Terra dalle ore alle ore
 Sez. Naturalistica: Scienze della Vita dalle ore alle ore
 Sezione Archeologica

TIPO DI LABORATORIO SUL TERRITORIO
 Ora di partenza dal Museo (con mezzo proprio)
 Ora di rientro al Museo (con mezzo proprio)

I laboratori sul territorio in caso di maltempo potranno essere disdetti entro le ore 17,00 del giorno precedente, in caso contrario la prenotazione sarà soggetta alle norme del regolamento sottoindicato. La scuola deve provvedere autonomamente al mezzo di trasporto.

REGOLAMENTO - DA LEGGERE ATTENTAMENTE

Le prenotazioni con conseguenti accordi sono obbligatorie presso la segreteria didattica Tel. 0423-602271 tutte le mattine dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00, e si riterranno valide solamente dopo la conferma scritta via fax effettuata attraverso la presente scheda (Fax 0423-602284). La conferma scritta dovrà pervenire presso la segreteria didattica entro e non oltre 10 giorni dalla data della prenotazione telefonica. Entro 10 giorni dalla prenotazione potranno essere effettuate variazioni o disdette telefoniche dalla stessa persona che ha in precedenza prenotato.

Trascorsi 10 giorni, in mancanza di fax di conferma, la prenotazione non verrà ritenuta valida. Ogni disdetta anche scritta effettuata DOPO l'emissione del fax non ha alcun valore. Il tal caso il Museo si riserva il diritto di emettere una fattura compensativa forfettaria pari al 50% del costo dell'attività prenotata. Qualora, per motivi indipendenti dalla nostra volontà ed organizzazione (e senza possibilità di preavviso), nel giorno della prenotazione non fosse possibile fornire il servizio, il Museo si impegnerà, tramite accordi con l'insegnante, e compatibilmente con le esigenze del momento, a fornire gratuitamente un servizio alternativo o un buono spesa di Euro 130,00 da usufruire al Museo in altra data. In caso di reclamo, richiedere l'apposito modulo c/o la segreteria didattica e inviarlo compilato in tutte le sue parti entro e non oltre 1 settimana dal giorno di fruizione del servizio.

N.B. Per motivi di sicurezza è obbligatoria la consegna dell'elenco alunni di ogni classe partecipante

MODALITÀ DI PAGAMENTO:

(contrassegnare con una crocetta)

- Contanti (limitare l'uso della moneta metallica)
- A mezzo fattura (il museo provvederà a chiedere i dati fiscali tramite specifica scheda)

IMPORTO

(l'importo non dovrà essere decurtato dalle spese del bonifico o da altri tipi di spesa)

TIMBRO E FIRMA RESPONSABILE SCUOLA

per presa visione regolamento e vademecum di pp. 4 e 5

La scheda non sarà ritenuta valida se non compilata in ogni sua parte

Con la compilazione e l'invio del presente modulo si dà il consenso al trattamento dei dati comuni / personali rilasciati al Museo di Storia Naturale e Archeologia di Montebelluna per l'adempimento delle operazioni amministrative e per l'invio di materiale di promozione delle iniziative organizzate dal museo ai sensi della Legge 196/2003). A chi compila il modulo è riconosciuto l'esercizio dei diritti previsti dall'art. 13 della stessa legge, di cui si ritiene informato. Il titolare del trattamento dei dati è il Museo di Storia Naturale e Archeologia di Montebelluna.